

INDIRIZZI REGIONALI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA – DI CUI ALLA DGR 222/2015 – IN MATERIA DI ASPETTI SANITARI, DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E IGIENICO-SANITARI

1. ASPETTI SANITARI

1.1. COLLOQUIO DI AMMISSIONE

Nel questionario di conoscenza, oltre alle informazioni di natura pedagogica, per quanto attiene gli aspetti sanitari occorre almeno acquisire informazioni in merito a:

- situazione vaccinale – ai sensi L. 119/2017
- assunzione di farmaci
- allergie/intolleranze
- diete particolari
- ricoveri precedenti
- nome del pediatra e data dell'ultimo controllo

1.2. ALLONTANAMENTO/RIAMMISSIONE: INDICAZIONI GENERALI

Il protocollo ASL deve indicare tutti i casi per i quali è richiesto l'allontanamento, unitamente alla quantificazione dei vari sintomi e deve prevedere che il bambino allontanato osservi obbligatoriamente un giorno di assenza salvo procedure particolari delle singole ASL.

L'allontanamento deve avvenire obbligatoriamente in presenza di:

- 38.00 di febbre, con o senza altra sintomatologia associata (es. afte; esantemi..)
- episodi ripetuti di vomito e diarrea (tre scariche liquide) – nell'arco della giornata;
- esantema, insorto in collettività e non giustificabile da patologie preesistenti;
- tosse che impedisce le normali attività;
- congiuntiviti purulente;
- pediculosi.

Indicazioni minime per la riammissione:

accudimento domiciliare almeno un giorno dopo l'allontanamento e per i successivi su valutazione del pediatra curante.

In generale il personale educativo dovrà comunque avvisare i genitori quando il bambino dovesse avere una temperatura uguale o superiore a 37.5 e qualora dovesse manifestare uno stato di malessere/disagio generale.

1.3. FARMACI: INDICAZIONI GENERALI

Ogni protocollo ASL deve disciplinare la possibilità di somministrazione di farmaci salvavita e altri farmaci necessari, la cui assunzione non è differibile in altri orari. Per ogni bambino con necessità farmacologiche deve essere prevista la richiesta dei genitori accompagnata da un piano terapeutico individuale predisposto e aggiornato dal pediatra curante o dalla struttura sanitaria di riferimento.

La somministrazione di farmaci in emergenza deve essere sempre preceduta dalla chiamata al 112 e dalla autorizzazione della centrale operativa.

1.4. TERMOMETRI

Utilizzo di termometri digitali con rilevazione ascellare o di termometri a infrarossi con rilevazione timpanica. Divieto di uso di termometri a mercurio e divieto di rilevazioni rettali e inguinali.

Lavaggio del termometro con acqua e sapone e risciacquo. Eventuale disinfezione del termometro con disinfettante compatibile.

2. ASPETTI RELATIVI A IGIENE DEGLI ALIMENTI

2.1. ALLATTAMENTO DIRETTO/ SOMMINISTRAZIONE DEL LATTE MATERNO DA PARTE DEL PERSONALE EDUCATIVO

Favorire e promuovere l'allattamento con il latte materno, sia somministrato dalla mamma che dal personale educativo, in ottemperanza con le deliberazioni di giunta regionale 128 del 13/02/2015 *“Indirizzi regionali per favorire la prosecuzione dell'allattamento materno ai bambini inseriti al nido”* e 333 del 20/03/2015 *“Approvazione documento – Linee di indirizzo per la ristorazione scolastica della Regione Liguria”*.

2.2. TABELLE DIETETICHE

Rispetto della dgr 222/15, all. A, punto 2.3. Nessun alimento proveniente dall'esterno - che non sia fornito dalla ditta appaltatrice della mensa - può essere somministrato nel servizio (ivi comprese le occasioni di feste di compleanni o altri eventi speciali) all'interno dell'orario di apertura del servizio. L'unica eccezione è per il latte materno che, ai sensi dgr 128/15, all. 1, punto 2. è considerato alimento particolare fornito da un *“fornitore speciale”*, la mamma.

3. ASPETTI IGIENICO-SANTARI

3.1. ACCESSO ALLA STRUTTURA

3.1.1. Sovrascarpe per visitatori

Prevedere espressamente nei protocolli ASL l'obbligo di utilizzo del sovrascarpe per i visitatori. Uso del sovrascarpe obbligatorio solo per accesso dei visitatori nelle sezioni. Le tipologie possono essere o usa e getta o lavabili, il cui lavaggio periodico è di responsabilità del servizio. E' vietato il riutilizzo dei sovrascarpe usa e getta.

3.1.2. Massa vestiaria del personale

Prevedere espressamente nei protocolli ASL l'utilizzo di massa vestiaria specifica da indossare per il lavoro, cambio dei vestiti prima di accedere alle sezioni, lavaggio delle mani (con unghie corte), assenza di monili, unica eccezione fede nuziale *“liscia”* e orologio; limitare l'uso del cellulare per motivi personali durante le ore di lavoro.

3.1.3. Abbigliamento dei bambini

Prevedere il cambio delle scarpe con attenzioni e accorgimenti per evitare la contaminazione tra scarpe usate fuori e scarpe usate dentro il servizio, per esempio attraverso una scatola dedicata. Limitare l'utilizzo di calze antiscivolo, privilegiando l'uso di calzature quali pantofole o scarpe dotate di sostegno per tallone e caviglia.

Prevedere espressamente il divieto: di monili, acconciature con fermagli o similari potenzialmente pericolosi addosso ai bambini; di introdurre oggetti potenzialmente pericolosi (es. monetine..).

Per quanto riguarda altri oggetti o giochi personali portati da casa, ne deve essere consentito l'uso personale e temporaneo con l'intervento, la supervisione e la mediazione educativa del personale educativo. Nel caso in cui tali oggetti siano evidentemente pericolosi per dimensioni, forma, materiali, non potranno essere accettati.

3.2. CAMBIO E USO DEI SERVIZI
3.2.2. Fasciatoio con cambio copertura o disinfezione a ogni cambio
<p>Per l'igiene del fasciatoio sono consigliabili prodotti a base di cloro: il fasciatoio deve essere coperto con materiale monouso.</p> <p>I bambini devono essere lavati con acqua e sapone liquido. L'uso di salviette umidificate è riservato a casi di emergenza.</p> <p>E' necessaria l'adozione di un contenitore chiuso per i pannolini usati, preferibilmente con pedale.</p>
3.2.3. Uso del water e del vasino da parte dei bambini
<p>Possibilità di utilizzo limitato del vasino per particolari esigenze evolutive del bambino adottando le precauzioni di detersione e disinfezione del caso e dotazione di sgabelli poggiapiedi per favorire i bambini più piccoli quando sono seduti sul gabinetto. Il vasino deve essere svuotato o nel vuotatoio o nel wc che deve essere lavato e disinfettato dopo ogni utilizzo.</p>
3.2.4. Cambio degli asciugamani/uso di carta
<p>Privilegiare l'utilizzo di asciugamani monouso o di asciugamani lavati giornalmente a cura della struttura. Gli asciugamani devono essere appesi un po' distanziati. E' vietato l'uso di manopole e spugne riutilizzabili.</p>
3.2.5. Lavaggio dei denti/igiene orale
<p>Promuovere l'igiene dei denti e del cavo orale facendo usare ai bambini solo lo spazzolino e non il dentifricio. Gli adulti devono controllare il corretto uso dello spazzolino da parte dei bambini. Gli spazzolini devono essere cambiati almeno trimestralmente, risciacquati dopo l'uso e riposti senza contatto con altri spazzolini.</p>
3.2.6. Pettini/spazzole
<p>Divieto di uso promiscuo di pettini, spazzole e altri oggetti di uso comune. Consentire l'uso del pettine personale o l'uso occasionale del pettine e delle forcicine del servizio purché tali strumenti siano adeguatamente sanificati a ogni uso.</p>
3.3. SPUNTINI/PRANZI
3.3.1. Ciucci e biberon
<p>Ciucci e biberon possono essere forniti dalle famiglie o dal servizio ma in entrambi i casi devono essere conservati in struttura dove devono essere quotidianamente garantiti il lavaggio e la disinfezione con varie opportune metodiche (Milton; Amuchina o equivalenti).</p>
3.3.2. Uso di guanti, cuffie, grembiuli e mascherine
<p>Il personale impegnato nella porzionatura/distribuzione del cibo deve rispettare quanto previsto dalle procedure di autocontrollo. Coloro che somministrano o stanno seduti ai tavoli con i bambini devono avere i capelli legati e devono essersi lavati accuratamente le mani prima dei pasti/spuntini dei bambini.</p>
3.3.3. Uso di tovaglie/sottopiatti/posate/bavaglini
<p>Lavaggio delle mani prima del pasto e degli spuntini sia per gli adulti che per i bambini. Sanificazione dei tavoli e dei ripiani dei seggioloni. Possibilità di uso di tovaglie di stoffa (da lavarsi quotidianamente) o di carta monouso o di plastica da sanificare. I bavaglini possono essere di carta monouso, di stoffa o silicone da lavare quotidianamente. La somministrazione degli spuntini deve avvenire sempre facendo sedere su sedie i bambini e con l'utilizzo di contenitori.</p>
3.4. SONNO/RIPOSO
3.4.1. Biancheria-coperte dei lettini/abbigliamento dei bambini
<p>Lettini/brandine o altri analoghi devono essere a uso individuale. Le lenzuola/federe/coperte possono essere forniti dalle famiglie o dal servizio. Il lavaggio delle lenzuola e delle federe deve</p>

essere almeno settimanale o all'occorrenza e periodicamente deve essere effettuato anche il lavaggio delle coperte/piumini. L'abbigliamento per il riposo pomeridiano deve essere comodo e devono essere tolte le scarpe prima di entrare nel lettino o di salire sul lettino. Durante il riposo diurno è bene lasciare entrare un po' di luce naturale nella stanza, evitando solo i rumori violenti, al fine di differenziare l'atmosfera del riposo diurno da quella del sonno notturno favorendo il graduale adattamento del ritmo sonno-veglia con gli stimoli naturali dell'ambiente esterno. L'ambiente dove ha luogo il riposo pomeridiano deve essere aerato prima e dopo. Qualora il locale dedicato al sonno sia condiviso da tutti i bambini, dovrà essere organizzato in spazi dedicati alle diverse fasce di età.

3.5. ARREDI E GIOCHI

3.5.1. Sicurezza e sanificazione di arredi e giochi

Tutti i giochi e i materiali devono essere conformi alle normative di settore vigenti e conservati in buono stato. Si propone di accettare i peluches solo se di dimensioni piccolo/medie, lavabili e rispondenti alla normativa CEE e di eliminare progressivamente la plastica. Per i giochi dei piccoli si consiglia un lavaggio con acqua calda saponata almeno una volta alla settimana e per tutti gli altri giochi si deve prevedere una pulizia 4 volte all'anno. Per quanto riguarda i giochi regalati, occorre che gli stessi siano muniti di certificazione che ne attesti la conformità alle normative vigenti.

3.6. PULIZIA DEGLI AMBIENTI

3.6.1. Indicazioni generali

- Almeno una volta all'anno, a servizi chiusi, procedere con la pulizia a fondo con disinfezione generale degli ambienti, degli arredi, dei materiali;
- previsione di un piano settimanale di pulizia dei giochi con particolare attenzione ai giochi dei più piccoli;
- lavaggio di giochi e macro-giochi da area esterna almeno due volte all'anno;
- pulizia dei vetri e delle tende almeno due volte all'anno;
- lavaggio di tappeti e cuscini di vario genere di norma una volta alla settimana;
- pulizia degli elementi radianti/termoconvettori in base alla tipologia;

- una pulizia routinaria giornaliera che preveda:
 - ✓ pulizia dei pavimenti almeno una volta al giorno e all'occorrenza
 - ✓ detersione e disinfezione dei servizi igienici due volte al giorno e all'occorrenza
 - ✓ pulizia con detersivi appropriati di specchi e pareti trasparenti almeno una volta al giorno e all'occorrenza
 - ✓ pulizia quotidiana di sedie e arredi ad altezza di bambino
 - ✓ pulizia della pavimentazione anti-trauma dell'area esterna e controllo di tale area, prima dell'utilizzo, ai fini della sicurezza dei bambini e degli operatori